

有關僱員商業道德的公司守則

御佳控股有限公司 (**Royal Deluxe Holdings Limited**) 集團相信公平、誠實、廉潔是公 司重要的商業資產，因此所有僱員必須確保公司不會因欺詐、不忠或貪污而受 損。本守則列出僱員在進行商業活動時必須恪守的商業道德操守，並就履行職務 時可能遇到的情況作出指引。本守則於香港境內及境外同樣適用。

僱員如違反公司守則，公司會執行紀律處分，包括革職。在某些情況下，更可能會被控 觸犯防止賄賂條例，公司會向廉政公署舉報。

一. 防止賄賂條例

根據條例，任何僱員如未經僱主許可，索取或收受與其職務有關的利益，即觸 犯防止賄賂條例第九條。

在防止賄賂條例中，「利益」一詞在該條例的解釋中，包括金錢、禮物、借貸、費 用、報酬、職位、受僱工作、合約、服務及優待等。

二. 索取利益

公司不容許僱員及其他親屬，向任何與其執行工作有關的機構或人仕包括客戶、總 承包商、分判商、供應商或其他僱員，索取任何利益。

三. 收受利益及接受優待

僱員及其親屬應避免收取或接受任何與其執行工作有關的機構或人仕，包括客戶、 總承包商、分判商、供應商或其他僱員所提供的利益。

若利益為對方主動提供，僱員在符合下列所有情況下方可考慮接受

- * 接受利益，絕不會影響僱員對公司的忠誠態度，亦不影響僱員客觀處事，或引 致公司利益受損；
- * 所接受的利益可以毫無保留地公開和談論，並不會引致有關偏私或行為不當的忖 測或投訴；
- * 就利益的性質以及其價值而言，拒絕接受會被視為有失禮儀，例如：
- * 不超過貳佰港元之廣告宣傳禮品、或傳統節日中的饒贈
- * 不超過壹佰港元的「利是」

此外，接受免費或有折扣的服務，如裝修或搬遷等，在防止賄賂條例下亦屬於收 受「利 益」，僱員在接受此等利益前應確保與提供者沒有任何業務往來。

四. 利益衝突

僱員應避免從事可能與公司利益有衝突的業務、投資或活動。如無可避免，必須即時向公司申報。如僱員或僱員的親屬及私交友好，投資或從事與本公司有業務來往或競爭的任何業務，或擁有的機構直接或間接牽涉公司的權益，必須以書面方式向公司執行董事申報。所有申報應呈交人力資源部處理。

五. 酬酢

一般而言，僱員應儘量避免接受與公司有直接公務來往的人仕宴請。不過，如基於禮貌而無法拒絕這類邀請時，應透過上司知會公司及得到公司批准。生意酬酢，如果過於奢華或頻密，則應予拒絕，以免日後處理公司業務時出現為難的情況或不能客觀地處事。

六. 接受客戶、總承包商、分判商、供應商或其他僱員之借貸或有關協助

僱員或僱員的親屬友好，不可接受客戶、總承包商、分判商、供應商或其他僱員之貸款或由該等人仕或機構協助獲得貸款或作其貸款保證人。

此外，僱員或僱員的親屬友好，亦不可接受客戶、總承包商、分判商、供應商或其他僱員之安排或透過其協助，將任何貸款、或法律責任予以減免、解除或了結。

七. 賭博

公司嚴禁僱員於當值或在公司範圍內進行賭博活動。無論在任何情況下，均不可與公司任何有業務來往的人仕進行頻密或賭注過高的賭博。若在社交場合中與客戶、總承包商、分判商、供應商或其他僱員進行有賭博成份的活動，應先判斷是否恰當，如賭注過高，則應退出。

八. 外間兼職工作

僱員應全心全意為公司工作。如在特殊情況下，僱員欲同時兼任外間工作，不論是固定、非固定或顧問性質，必須事先以書面方式向執行董事申請，所有申請應呈交人力資源部處理。

九. 使用公司名義

除公司外，任何僱員不得使用公司名義作其他用途。濫用公司名義可被視為欺詐行為，有關人員會遭刑事起訴。

十. 機密資料的處理

在任何情況下僱員不得向外界人仕洩露任何公司的機密資料。此外僱員不得利用在公司的職位所獲得的資料，令自己或親屬友好受惠例如利用內幕消息進行公司股份買賣。獲授權查閱或管理公司資料的僱員，必須採取足夠保密措施，以防止該等資料遭人濫用或誤用。

十一. 公司財物

公司嚴禁僱員擅取或轉售公司財物，包括原料、製成品、設備及資料數據等。如有犯者，一律即時革職。

十二. 公司檔案及賬目

公司嚴禁造假帳或提供虛假會計記錄。

十三. 尊重知識產權

公司嚴禁僱員未經授權使用已取得專利的產品，技術及概念。

十四. 在境外之守則

以上之守則於香港境內及境外同樣適用。任何僱員在香港境外為公司處理業務時，必須同時遵守當地的法律，包括反貪污賄賂法律及其他一切相關法規。

十五. 查詢及投訴

如對本守則有任何疑問，請向部門主管或行政人事部查詢。有關違反守則的投訴，可向行政及人力資源部主管提出，所有投訴均會盡快及公平地處理。

十六. 檢討守則

公司將因應需要隨時檢討及修訂本守則。

二零二一年八月九日 修訂